पुणे विद्यापीठ
राष्ट्रीय सेवा योजना

डॉ. पंडीत एन्. शेळके
एम्.एस्सी., पीएच्.डी.
प्र. कार्यक्रम समन्वयक

गणेशखिंड, पुणे - ४११ ००७.

कार्यालय क्र. : ०२०-२५६९७३४१
०२०-२५६०११५३
०२०-२५६०११६०
फॅक्स क्र. : ०२०-२५६९७३४१

संदर्भ : रासेयो/११२८/२०१४ दि. २५ जाने.२०१४

प्रति
मा. प्राचार्य/रासेयो कार्यक्रम अधिकारी
राष्ट्रीय सेवा योजना कार्यरत असलेली सर्व संलग्न महाविद्यालये
पुणे, अहमदनगर व नाशिक जिल्हा

विषय : सन २०१३—२०१४ साठी जिल्हास्तरीय, विद्यापीठ, राज्यस्तरीय, राष्ट्रीय पुरस्कारासाठी प्रस्ताव पाठविणेसंबंधी...

महोदय,

दरवर्षीप्रमाणे सन २०१३—२०१४ साठी जिल्हा, विद्यापीठ, राज्यस्तरीय व इंदिरा गांधी राष्ट्रीय पुरस्कारासाठी विविध महाविद्यालयांकडून प्रस्ताव मागविण्यात येत आहेत. उत्कृष्ट स्वयंसेवक/कार्यक्रम अधिकारी/महाविद्यालय यांच्यासाठी असे पुरस्कार राष्ट्रीय सेवा योजनेच्या रौप्यमहोत्सवी वर्षापासून विद्यापीठ, महाराष्ट्र शासन व केंद्रशासन यांचेकडून दिले जातात. पुणे विद्यापीठाअंतर्गत जिल्हा व विद्यापीठ पातळीवरही असे पुरस्कार दिले जातात.

प्रस्ताव पाठविताना कृपया खालील गोष्टी लक्षात घ्याव्यात.

१) उत्कृष्ट रासेयो एकक/उत्कृष्ट कार्यक्रम अधिकारी आणि स्वयंसेवक/स्वयंसेविका यांचा प्रस्ताव पाठविताना प्रत्येकी एकच प्रस्ताव विद्यापीठाकडे पाठविण्यात यावा. एका महाविद्यालयातून प्रत्येक प्रकारासाठी एकापेक्षा जास्त प्रस्ताव पाठविल्यास त्याचा विचार केला जाणार नाही.

२) प्रस्तावामध्ये खालील गोष्टींचा समावेश करावा :

- प्रस्तावाच्या मुखपृष्ठावरील मजकूर खालीलप्रमाणे असावा.
- मराठी प्रस्तावासाठी : राज्यस्तरीय/विद्यापीठ/जिल्हास्तरीय राष्ट्रीय सेवा योजना पुरस्कारासाठीचा प्रस्ताव.
- स्वयंसेवक/कार्यक्रम अधिकारी/महाविद्यालय एकक नाव

P.T.O.

- इंग्रजी प्रस्तावासाठी :
  १. Proposal for National Service Scheme Indira Gandhi National/State/University/District Level Awards.
  २. College/Programme Officer/Volunteer Name should appear.
- अनुक्रमाणिका (Contents)
- सोबत नमुन्याप्रमाणे इंग्रजी व मराठी नमुन्यातील अर्ज (Performa in English and Marathi)

३) उत्कृष्ठ एकक/कार्यक्रम अधिकारी — मागील तीन वर्षाच्या नियमित कार्यक्रमांची व विशेष शिबीर कार्यक्रमांची माहिती

- उत्कृष्ठ स्वयंसेवक/स्वयंसेविका — मागील दोन वर्षाच्या नियमित कार्यक्रमांची व विशेष शिबीर कार्यक्रमांची माहिती
- नाविन्यपूर्ण कार्यक्रमांची माहिती (Innovative Programme)
- इतर काही कार्यक्रमांची माहिती (Any Other Activities)
- प्रत्यक्ष समाजकार्य करताना घेतलेली काही छायाचित्रे (Few Action Photo's)
- प्रमाणपत्र / प्रशंसापत्र (Certificates/Application letters if any

४) सोबत जोडलेल्या प्रस्ताव अर्जाच्या नमुन्यावरच संपूर्ण माहिती भरून न पाठवता नमुना ए—४ कागदावर टंकलिखीत करून त्यामध्ये प्रस्तावावरील माहिती थोडक्यात व आकडेवारीत नमुद करावी. व सविस्तर माहिती सोबत दिलेल्या नमुन्यातील क्रमानुसार टंकलिखित करून सोबत दयावी.

५) प्रस्तावामधील मजकूर टंकलिखीत केलेलाच असावा.

६) प्रस्ताव कोणत्याही परिस्थितीत १०० पानापेक्षा जास्त नसावा. तेव्हा प्रस्तावामध्ये फक्त महत्वाच्या व मागील तीन वर्षाच्या माहितीचा समावेश असावा.

७) नमुन्यामध्ये निर्धारित केलेल्या जागेवर संबंधीत अधिकाऱ्यांची स्वाक्षरी व शिक्का असावा.

८) प्रस्ताव मराठी व इंग्रजीमध्ये स्वतंत्रपणे दोन प्रतीत सादर करावा.

९) वरील प्रस्ताव विद्यापीठाकडे पाठविताना ए—४ या आकाराच्या कागदावर माहिती एकत्रित करून ती बाईडिंग करून पाठवावी.

१०) कार्यक्रम अधिकारी/स्वयंसेवक/स्वयंसेविका यांनी प्रस्ताव पाठविताना प्रस्तावाच्या नमुन्यावर एक तिकिटाच्या आकाराचे रंगीत छायाचित्र व एक छायाचित्र अर्जासोबत पाकिटामध्ये बंद करून पाठवावे. दोन्ही प्रस्तावासोबत स्वतंत्रपणे दोन फोटो असावेत.

तरी वरील पुरस्कारासाठी प्रस्ताव विद्यापीठाकडे दिनांक १० मार्च २०१४ पूर्वी पाठवावेत. अपूर्ण असलेले व अंतिम तारखेनंतर प्राप्त झालेले प्रस्ताव कोणत्याही परिस्थितीत स्विकारले जाणार नाहीत याची कृपया नोंद घ्यावी.

कळावे,

आपला विश्वासू,

प्र.कार्यक्रम समन्वयक
राष्ट्रीय सेवा योजना

सोबत : प्रस्तावाचे नमुने

राष्ट्रीय सेवा योजना पुरस्कारासाठी
एकक/कार्यक्रम अधिकारी यांनी पाठवावयाच्या प्रस्तावाचा नमुना

पोस्टतिकीट
आकाराचा
फोटो

१. राज्य :

२. विद्यापीठाचे नाव :

३. महाविद्यालय/संस्थेचे नाव व पूर्ण पत्ता/ ई मेल पत्ता :

पिन कोड : दुरध्वनी क्रमांक

४. प्राचार्यांचे नाव :

५. **कार्यक्रम अधिकाऱ्यांचे नाव,**
निवासी पत्ता व दुरध्वनी क्रमांक, ई—मेल, पत्ता, मोबाईल क्रमांक:

पिन कोड : दुरध्वनी क्रमांक :

६. रा. से. यो. कार्यक्रम अधिकारी म्हणून सेवा काल ———— पासून ——————पर्यंत

७. कार्यक्रम अधिकारी प्रशिक्षित आहे काय? (असल्यास प्रमाणपत्र जोडावे) होय / नाही

८. पुरस्कारासाठी कार्यरत असलेले एकक किती व कोणत्या वर्षापासून कार्यरत आहे ?

९. मागील ३ वर्षातील मंजूर व प्रत्यक्ष नोंदविलेली विद्यार्थी संख्या.

अ. क्र.	वर्ष	मंजूर विद्यार्थी संख्या	प्रत्यक्ष नोंदवलेले विद्यार्थी		
			पुरूष	स्त्रिया	एकूण
१.					
२.					
३.					

१०. विशेष शिबीर कार्यक्रमाचे उद्दिष्ट :

अ. क्र	वर्ष	मंजूर	साध्य
१.			
२.			
३.			

११. दत्तक गावाचे नाव/नागरी वस्ती
संपर्क साधावयाच्या व्यक्तीचे नाव
व महाविद्यालयापासून अंतर आणि राबविलेले उपक्रम :

१२. दत्तक गावांमधील साध्य केलेले साक्षरतेचे प्रमाण :

१३. मागील दोन वर्षात उभारण्यात आलेले :
स्थायी प्रकल्पांबाबतची माहिती/कार्य (सविस्तर तपशिल जोडावा)

१४. रा. से. यो. उपक्रम अधिक गतिशील करण्यासाठी स्वयंसेवक कार्यक्रम
अधिकारी यांनी इतर संस्थाच्या माध्यमातून केलेले प्रयत्न :

१५. अहवाल व लेखे पाठविण्यातील सातत्य :
अहवाल कोणत्या महिन्यात पाठविले आहेत ?
लेखे कोणत्या महिन्यात विद्यापीठास सादर केले आहेत ?
तपशील लिहावा.

१६. कोणतीही न्यायिक अथवा विभागीय चौकशी
कार्यक्रम अधिकाऱ्याविरूद्ध चालू आहे काय ?

१७. कार्यक्रम अधिकाऱ्याचा सर्वसाधारण दृष्टीकोन आणि विद्यार्थ्यांना
विविध शिबीरांमध्ये सहभागी करून घेतलेल्यांची संख्या

१८. रासेयोतील स्वयंमुल्यमापन व शाश्वत कामाचे मुल्यांकन

१९. राष्ट्रीय सेवा योजनेत आपण केलेल्या नाविन्यपूर्ण/सृजनशील उपक्रमांचा तपशील

२०. जिल्हा/विद्यापीठ/राज्य/राष्ट्रीय स्तरावरील विविध उपक्रमांतील योगदान, आयोजन

२१. महाविद्यालयाला/रासेयो विभागाला प्राप्त झालेले पुरस्कार
(विद्यार्थी व कार्यक्रम अधिकारी)

२२. महाविद्यालयाने राष्ट्रीय सेवा योजना विभागास पुरविलेल्या सेवा व सुविधा

अ. कार्यालय
ब. साधन सामुग्री
क. अग्रीम व्यवस्था
ड. किती कर्मचाऱ्यांचे कार्यक्रम अधिकाऱ्यास सहकार्य मिळाले.
इ. शिक्षक
ई. शिक्षकेतर कर्मचारी

कार्यक्रम अधिकाऱ्यांची सही

प्राचार्य स्वाक्षरी व शिक्का

कार्यक्रम समन्वयकांची स्वाक्षरी

मा. कुलगुरू
यांची स्वाक्षरी व शिक्का

मा. राज्यसंपर्क अधिकारी
स्वाक्षरी

राष्ट्रीय सेवा योजना पुरस्कारासाठी
स्वयंसेवकांनी पाठवावयाच्या प्रस्तावाचा नमुना.

पोस्टतिकीट
आकाराचा
फोटो

१. **राज्य** :

२. **विद्यापीठाचे नांव** :

३. **महाविद्यालय/संस्थेचे नांव व संपूर्ण पत्ता** :

पिन कोड :

दुरध्वनी क्रमांक :

४. **प्राचार्यांचे नाव** :

५. **पुरस्कारासाठी प्रस्तावित रासेयो स्वयंसेवकाचे नांव व जन्मतारीख**

६. लिंग : पुरूष / स्त्री

७. **स्वयंसेवकाचा निवासी पत्ता व दुरध्वनी क्रमांक**

पिन कोड :

दुरध्वनी क्रमांक :

भ्रमणध्वनी :

ई—मेल :

८) स्वयंसेवक म्हणून किती तास काम केले? ——————— तास

९) रा.से.यो. स्वयंसेवकांचा कालावधी ———————— पासून ——————— पर्यंत

१०) रा.से.यो. दैनंदिनी तयार केली आहे काय? असल्यास झेरॉक्स प्रत सोबत जोडावी आणि उपक्रमांची यादी

११) किती विशेष शिबीरात सहभाग घेतला आहे? सदर शिबीरात आपण काय शिकलात सदर शिबीरात आपले योगदान (सविस्तर तपशिल द्यावा)

१२) जिल्हा/विद्यापीठ/राष्ट्रीय स्तरावरील शिबीर/कार्यक्रमात सहभाग घेतला आहे काय? नाही /होय असल्यास, सविस्तर तपशील जोडावा.

१३) रक्तदान, नेत्रदान, वृक्षारोपण, निसर्ग, साक्षरता, आरोग्य शिबीर, समाजोन्नती, सर्वेक्षण इ. कार्यक्रमातील सहभाग (सविस्तर तपशिल जोडावा.)

१४) दत्तक गावामध्ये लोकांना समाजसेवेसाठी प्रोत्साहित करणारे कार्य व त्यासाठी दाखविलेले नेतृत्व. (सविस्तर तपशिल जोडावा.)

१५) न्यायिक अथवा अन्य कुठल्याही या प्रकारची चौकशी चालू आहे काय ? होय / नाही

१६) इतर उल्लेखनीय कामगिरी (सविस्तर तपशिल जोडावा.)

१७) पास झालेली परीक्षा (शेवटच्या परीक्षेचे मार्कशीट जोडावे.)

१८) स्वयंमुल्यमापन, रा. से. योजनेतून आपण काय शिकलात ? याचा वापर आपल्या जीवनात कसा होतो. त्याबाबतची माहिती (१० ओळीत)

१९) रा.से.यो. मध्ये आपण सूचविलेले / केलेले सृजनशील, नाविण्यपूर्ण उपक्रमांची माहिती दयावी.

कार्यक्रम अधिकारी स्वाक्षरी | **स्वयंसेवक स्वाक्षरी**

प्राचार्यांची स्वाक्षरी | **कार्यक्रम समन्वयकांची स्वाक्षरी**

मा.कुलगुरू यांची स्वाक्षरी व शिक्का | **मा. राज्यसंपर्क अधिकारी यांची स्वाक्षरी**

PROFORMA FOR RECOMMENDING NSS UNIT & PROGRAMME OFFICER

FOR NSS AWARD

Stamp size colour Photograph

1. State :

2. Name of the University with full address : (in Block letters)

   Pin Code :

3. Name of the affiliated College/ Institution (In Block letters with address) Phone Nos.:

   Pin Code :

   Telephone No.:

4. Name of the Principal

5. Name of the Programme Officer :(In Block letters & Residential Address with phone number Mobile, E-mail)

   Pin Code :

   Telephone Nos.:

6. Period of Services as NSS Programme Officer of the NSS Unit : From___________To______________

7. Whether trained (give details) : Yes/No.

8. Period of existence of the NSS Unit which is being Recommended for the award :

9. Allocation & Actual Enrolment of NSS Volunteer for the last 3 years.

Sr. No.	Year	Allocation	Actual Enrolment		
			Male	Female	Total
1					
2					
3					

10. Special Camping Target (last 3 year)

Sr. No.	Year	Target	Achievement

11. Name of the adopted Village/Slum :

Urban Slum (with name of the

Contact person/ Sarpanch/ :

Village Head also mention

Distance From the college

12. Percentage of Literacy achieved In the Village :

13. Durable assets created during the :

Past 2 years or other achievements

(Give actual details in separate sheet)

(CCT, Plantation)

14. Initiative taken by the Programme Officer in strengthening the Programme activities during past 2 years involving NSS volunteers and other local developmental al agencies. (Attach detailed report) :

15. Regularity in submission of Report and Accounts. Yes / No

16. Whether the Programme Officer Yes / No

Has been convicted by any Court
Of Law or any case is pending
Against him/her

17. General attitude of the Programme officer :

18. Self evaluation in NSS :

19. Innovative ideas inculcated/ Implemented in NSS :

20. District/ University/ State/ National level contribution :
(Give details)

21. Availability NSS:

1) Office :
2) Infrastructure :
3) Advance :
4) Help of other
   i) Teacher
   ii) Non Teaching Staff
   iii) Other

Signature of the Programme Officer

Signature of the Principal **Signature of the Programme Co-ordinator**

Signature of the Voice Chancellor with official seal **Signature of the State Liaisons Officer**

PROFORMA FOR RECOMMENDING NSS VOLUNTEERS
FOR NSS AWARD

Stamp size
colour
Photograph

1. State :

2. Name of the University with full address :

Pin Code No :

Telephone No.:

3. Name of the affiliated College :
(With full address)

Pin Code:

Contact No.:

4. Name of the Principal :

5. Name of the Volunteer who is Being
Recommended and Date of Birth.:

6. Sex : Male/Female

7. Full residential address with
   Pin code Telephone No. (Residence) Mobile, E-mail :

Pin Code:

Mobile No.:

Contact No.:

E-mail Id :

8. No. of hours completed during NSS Volunteership --------------------- Hours.

9. Period of NSS Volunteers ship From -------------------- To---------------------

10. Whether Maintained NSS diary (Attach Xerox Copy) Yes/ No

11. No. of NSS Special Camps attended (Give details of each camp) -------------------------

12. University/ State/ National Level Programme/ Training attended, (Give details of each camp) Yes/ No

13. Contribution in Blood donation Eye donation pledge. Tree plantation, Environment preservation, Literacy, Health Education Community Development work etc. (Give details) :

14. Leadership qualities and other Initiative to motivate other youth in Uplifting social-economics conditions, of the adopted community (Give details) :

15. Whether he/she has ever been Convicted by any court of law or any case is pending against him/her. :

16. General Attitude :

17. Any outstanding performance :
(Attach separate sheet with full factual details)

18. Examination passed :
(Attach Mark sheet)

19. What are your 1 yearnings through self :
Evaluation write in details

20. Innovative ideas you have :
Suggested/implement in NSS

Signature of the student **Signature of the Programme Officer**

Signature of the Principal **Signature of the Programme Co-ordinator**

Signature of the Vice Chancellor
With official seal

Signature of the State Liaisons Officer